

หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ขอรับรองว่า.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏ
ภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจ
เกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : การรับรองสถานภาพครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง(ให้นำสำเนาบัตรประจำตำแหน่ง
หรือหนังสือรับรองตำแหน่ง / สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรผู้เสียภาษี อย่างละ 1 ฉบับมาด้วย)

- ข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป หรือตำแหน่งเทียบเท่าหรือ
- ผู้บริหารการศึกษา หรือ
- ผู้ประกอบการท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป